

# SPLOŠNI POGOJI ZA POSLOVANJE Z E-RAČUNOM

## 1. Splošno

Izdajatelj teh splošnih pogojev je: NLB Leasing d.o.o., Šlandrova ulica 2, 1231 Ljubljana-Črnuče, matična številka 5384915, identifikacijska številka za DDV SI19861435.

S temi splošnimi pogoji so opredeljene medsebojne pravice in obveznosti izdajatelja e-računa in prejemnika e-računa v zvezi s poslovanjem z e-računom.

Ti splošni pogoji imajo značaj pogodbe in predstavljajo spremembo veljavnega poslovnega razmerja med izdajateljem e-računa in prejemnikom e-računa v obsegu navedenem v teh splošnih pogojih. S prijavo na izdajo e-računa prejemnik e-računa potrjuje:

- da je s temi splošnimi pogoji seznanjen in da z njimi v celoti soglaša;
- da soglaša, da mu izdajatelj e-računa namesto papirnatega računa posreduje račun v elektronski obliki;
- da je preveril, da banka prejemnika e-računa podpira storitev e-račun;
- da s prijavo na e-račun jamči za resničnost in pravilnost vseh posredovanih podatkov in bo izdajatelja e-računa redno, najkasneje pa v roku 8 dni od nastanka, obveščal o vseh nastalih spremembah;
- da z dnem prijave na storitev e-računa prevzema vse pravice in obveznosti, ki izhajajo iz teh splošnih pogojev;
- da je seznanjen, da bo prijava na izdajo e-računa obdelana v roku 8 dni.

Prijava na izdajo e-računov ni obvezna za prejemnike, ki so proračunski uporabniki, saj morajo ti na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske Uporabnike (ZOPSPU-A), od 1.1.2015 dalje prejemati račune samo v elektronski obliki (v obliki e-računov).

## 2. Opredelitev pojmov

Pojmi uporabljeni v teh splošnih pogojih imajo naslednji pomen:

**e-račun**; je račun v elektronski obliki, ki ga izdajatelj e-računa izda svojemu dolžniku in mu ga pošlje v spletno oz. elektronsko banko dolžnika in / ali po elektronski pošti; **format e-računa**; e-račun je izdan v PDF in XML obliki. PDF oblika e-računa je na pogled enaka računu, ki bi ga prejemnik prejel po običajni pošti. Za pregledovanje PDF e-računa je potrebn nameštitev programa Adobe Acrobat Reader. XML oblika e-računa je v formatu e-SLOG in je namenjena uvozu v spletno banko in / ali za uvoz podatkov v finančne aplikacije; **izdajatelj e-računa**; NLB Leasing d.o.o., Šlandrova ulica 2, 1231 Ljubljana – Črnuče, SI19861435;

**prejemnik e-računa**; je fizična oseba zaposlena v podjetju, ki je pooblaščen za prejetje e-računa preko elektronske banke ali fizična oseba, ki ima z izdajateljem e-računa sklenjeno poslovno razmerje in ki prejema račun v elektronski obliki;

**način prijave / odjave prejema e-računa**; poslovni partner, ki ima z izdajateljem e-računa sklenjeno poslovno razmerje, lahko prijavi / odjavi prejetje e-računa z izpolnitvijo obrazca Vloga za izdajo e-računa / Vloga za preklic izdaje e-računa;

**banka izdajatelja e-računa**; je banka, pri kateri ima izdajatelj e-računov odprt transakcijski račun in s katero ima izdajatelj e-računov sklenjeno pogodbo za opravljanje storitve e-račun;

**banka prejemnika e-računa**; je banka, pri kateri ima prejemnik e-računa odprt bančni račun in uporablja spletno banko. Banka prejema e-račune iz strani izdajatelja e-računa in jih posreduje prejemniku e-računa;

## 3. Prijava in prenehanje prejemanja e-računov

Prejemnik računov se prijavi na prejetje e-računov z izpolnitvijo obrazca Vloga za izdajo e-računa. Referenca prejemnika računa je 13 mestna številka iz UPN obrazca.

Prejemnik računov se odjavi na prejetje e-računov z izpolnitvijo obrazca Preklic vloge za izdajo e-računa.

Izdajatelj si pridržuje pravico, da posamezen račun posreduje v papirni obliki, v kolikor tehnični pogoji onemogočajo posredovanje e-računa po elektronski poti. Takšen primer ne šteje za odpoved poslovanja z e-računi.

Izdajatelj e-računa lahko po lastni presoji enostransko odpove poslovanje z e-računom in pošlje prejemniku e-računa papirni račun v naslednjih primerih:

- če prejemnik e-računa ravna v nasprotju z določili teh Splošnih pogojev;
- če banka prejemnika e-računa zavrne dostavo e-računa;
- če obstajajo razlogi za odpoved te pogodbe na podlagi zakona oz. sodne ali upravne odločbe, z upoštevanjem postopkov in rokov, ki jih določajo ti predpisi oz. odločbe.

Vse pravice in obveznosti iz naslova poslovanja z e-računi skladno s temi Splošnimi pogoji prenehajo v roku dveh delovnih dni.

## 4. Pravice in obveznosti prejemnika e-računov

Pravice in obveznosti prejemnika e-računa so:

- da se za prejetje e-računov prijavi na način, opisan v točki 3 teh Splošnih pogojev;
- da posluje z banko, ki omogoča prejetje e-računov;
- da se prijavi na e-račun za račun, ki omogoča prejetje e-računov;
- da soglaša, da mu izdajatelj e-računa namesto papirnatega računa posreduje račun v elektronski obliki;
- da z dnem prijave na storitev e-računa prevzema vse pravice in obveznosti, ki izhajajo iz teh splošnih pogojev;
- da lahko kadarkoli izvrši odjavo od prejemanja e-računov, tako da izpolni obrazec Preklic vloge za izdajo e-računa, ki ga pravilno izpolnjenega in podpisanega pošlje na naslov izdajatelja e-računa;
- da s prijavo na e-račun jamči za resničnost in pravilnost vseh posredovanih podatkov in da mora o vsaki spremembi povezani s prejetjem e-računa takoj obvestiti izdajatelja e-računa, v primeru da tega ne naredi, nosi odgovornost za morebitno nepravilno vročanje e-računa;
- da pravočasno, najkasneje na datum zapadlosti vsakega posameznega računa poravnava svoje obveznosti do izdajatelja e-računa;

## 5. Varstvo osebnih podatkov in zaupnih informacij

Izdajatelj e-računa se zaveže, da bo osebne podatke pridobljene zaradi

potreb poslovanja z e-računi obdeloval, hranil skladno z veljavno zakonodajo in uporabljal le za potrebe poslovanja z e-računi, s čimer prejemnik e-računa izrecno soglaša.

## 6. Reklamacije in opomini

Reklamacije, ki izhajajo iz vsebine e-računa, rešujeta izdajatelj in prejemnik e-računa medsebojno. V zvezi z reklamacijo e-računa veljajo določila veljavnih Splošnih pogojev, sprejetih na strani izdajatelja e-računa.

## 7. Končne določbe

Vsakokrat veljavni Splošni pogoji za poslovanje z e-računom so objavljeni na spletni strani in na sedežu izdajatelja e-računa. Izdajatelj e-računa lahko v skladu z veljavnimi predpisi in / ali s svojo poslovno politiko spreminja in dopolnjuje te Splošne pogoje, besedilo spremenjenih pogojev bo prejemnikom e-računa dostopno v elektronski obliki na spletni strani izdajatelja e-računa oziroma v fizični obliki na sedežu izdajatelja e-računa. V kolikor prejemnik e-računa izdajatelju e-računa ne sporoči pisno, da sprememb splošnih pogojev ne sprejema v 15. dneh od datuma veljavnosti, se šteje da s spremembami soglaša.

Če prejemnik e-računa ne soglaša s spremembami teh splošnih pogojev, lahko pisno odstopi od prejemanja e-računov. Izdajatelj in prejemnik e-računa soglašata, da bosta v primeru morebitnega spora medsebojno priznavala veljavnost elektronskih sporočil in sistema e-računa. Prejemnik e-računa lahko vprašanja, pritožbe ali pripombe, ki so povezane z uporabo sistema e-računa posreduje po pošti na sedež izdajatelja e-računa.

Stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz teh Splošnih pogojev poskušali reševati sporazumno, v kolikor to ne bo mogoče pa je za reševanje pristojno sodišče v Ljubljani.

Za opravljanje storitev v skladu s temi Splošnimi pogoji in za razlago le-teh se uporablja pravo Republike Slovenije.

Ti Splošni pogoji za poslovanje z e-računi veljajo in se uporabljajo od 22. decembra 2014 dalje.